



UNIVERSITAS  
DIPONEGORO  
*The Excellent Research University*

SEKOLAH  
VOKASI

# 2026 FORUM ALUMNI DIASPORA GUIDEBOOK

## **B.2 Forum Alumni Diaspora (FAD)**

Peningkatan reputasi skala internasional dapat mendukung cita-cita Universitas Diponegoro (Undip) sebagai World Class University. Dalam hal ini Undip membutuhkan pengakuan internasional, seberapa jauh institusi luar negeri mengenal Undip. Beberapa indikator bereputasi secara internasional menurut QS world university ranking diantaranya academic reputation, citation per faculty/paper per faculty dan international staff ratio.

Indonesia memiliki potensi SDM unggul yang tersebar di banyak negara. Diaspora Indonesia tersebar di seluruh dunia seperti Asia, Eropa, Amerika, Australia dan Afrika. Oleh karena itu Undip perlu mensinergikan potensi-potensi yang dimiliki para diaspora untuk menjalin kerja sama guna meningkatkan kualitas dan kuantitas riset, pengembangan teknologi dan sumber daya, publikasi ilmiah bereputasi Internasional dan inovasi serta pendidikan tinggi melalui program **Forum Alumni Diaspora**. Ilmuwan diaspora merupakan jembatan yang akan membawa peneliti Undip menuju gerbang pengetahuan dunia. Peneliti diaspora dapat membantu dalam bentuk kerja sama penelitian, berkolaborasi dengan lembaga riset dalam negeri, knowledge sharing, pertukaran hasil penelitian, dan lain sebagainya.

Kerja sama yang handal antara Undip-Diaspora Indonesia diharapkan dapat mendongkrak reputasi internasional Undip. Dengan program ini, kualitas dan kuantitas dalam berbagai bidang akademik khususnya penelitian, publikasi ilmiah, inovasi dan pengajaran dapat ditingkatkan.

### **Tujuan**

1. Mendorong terciptanya kolaborasi dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat antara dosen Undip dengan alumni diaspora untuk meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat.
2. Mengajak alumni diaspora turut serta dalam peningkatan peran dan branding UNDIP

### **Jenis Kegiatan**

Program Alumni Diaspora dilaksanakan dalam bentuk webinar melalui zoom dengan narasumber dari alumni undip yang bekerja di luar negeri (diaspora).

### **Persyaratan**

Program Alumni Diaspora ini dapat diikuti oleh kalangan sivitas akademika maupun masyarakat umum dengan mengundang narasumber yang merupakan alumni undip yang bekerja atau menetap di luar negeri.

### **Metode Pelaksanaan**

Program Alumni Diaspora dilaksanakan dalam bentuk webinar online melalui zoom.

### **Luaran Kegiatan**

Luaran yang harus dihasilkan oleh penerima program ini antara lain

1. Laporan Kegiatan
2. Daftar peserta webinar yang dapat diinput melalui link <https://bit.ly/PeersAlumniUndip>

3. Press Release kegiatan (200 kata) ditambah dokumentasi kegiatan yang dipublikasikan di website departemen/fakultas/undip dan tautannya diunggah (upload) pada link berikut <https://bit.ly/PR-AC>

### **Pendanaan**

Sumber Pendanaan berasal dari alokasi anggaran program WCU dengan ketentuan pembiayaan maksimal Rp15.000.000,-(lima belas juta rupiah)/proposal. Pembiayaan dapat meliputi biaya pelaksanaan kegiatan (Honorarium, Belanja Operasional) :

<b>Kode Akun</b>	<b>Keterangan</b>
51	Honorarium
52	Belanja Operasional

### **Mekanisme Pencairan Dana WCU Tipe 2:**

Pencairan termin 1 sebesar 50% (lima puluh persen) diajukan melalui SPM GUP/TUP paling lambat 2 minggu sebelum kegiatan dengan lampiran sebagai berikut:

1. Surat Pertanggungjawaban Mutlak (SPTJM) bermaterai 10000 ditandatangani oleh PA
2. Rincian RAB
3. SK Rektor
4. Proposal kegiatan yang sudah disetujui.

Pencairan **termin 2 sebesar 50%** (lima puluh persen) melalui SPM GUP/TUP dengan melampirkan:

1. laporan pelaksanaan kegiatan paling lambat dua minggu setelah kegiatan
2. rekap penggunaan dana,
3. output kegiatan

\*kegiatan bersifat swakelola unit kerja

### **Sistematika Format Proposal dan Laporan**

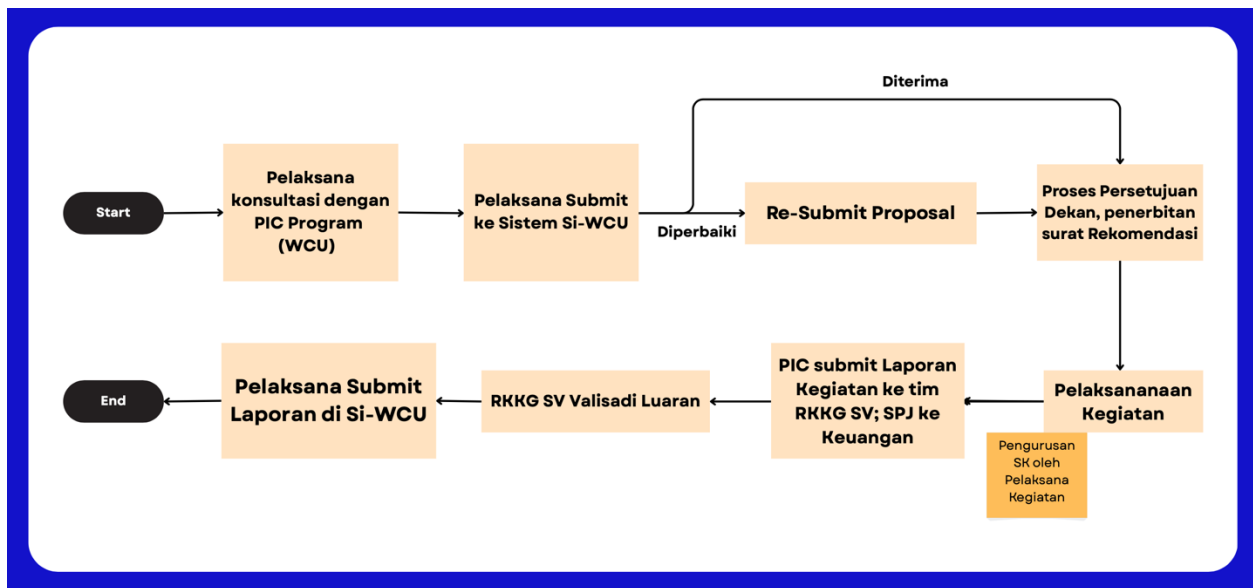
Sistematika penyusunan format proposal sebagai berikut :

- a. Halaman Depan
- b. Halaman Pengesahan
- c. Ringkasan
- d. Daftar Isi
- e. Pendahuluan
- f. Tujuan
- g. Luaran dan Indikator yang ingin dicapai
- h. Rincian Kegiatan
- i. Jadwal kegiatan
- j. Anggaran kegiatan yang diusulkan
- k. Lampiran CV Narasumber

Sistematika penyusunan format laporan sebagai berikut :

- a. Halaman Depan
- b. Halaman Pengesahan
- c. Ringkasan
- d. Daftar Isi
- e. Pendahuluan
- f. Tujuan
- g. Deskripsi Pelaksanaan Kegiatan
- h. Luaran Kegiatan
- i. Lampiran
  - Lampiran 1. Foto kegiatan dan foto bersama kolega
  - Lampiran 2. Data peserta kegiatan alumni diaspora yang dapat diinput melalui link <https://bit.ly/PeersAlumniUndip>
  - Lampiran 3. Press Release kegiatan (200 kata) ditambah dokumentasi kegiatan yang dipublikasikan di website departemen/fakultas/undip dan tautannya diunggah (upload) pada link berikut <https://bit.ly/PR-AC>

### Mekanisme Pengelolaan Program



### Timeline

Deadline Submit Proposal	
Batch 1	30 Maret 2026
Batch 2	30 Juni 2026
Batch 3	30 Agustus 2026

**Template Proposal dan Laporan dapat diunduh pada Link Berikut:**

<https://drive.google.com/drive/folders/13qIM4qMtCNLVbGclJ1rmTUZWjHwDsNCz?usp=sharing>

**PIC program**

Girindra Putri Ardana Reswari, S.Pd., M.Sc., Ph.D.

+62 856-4008-5518